



В документе представлено краткое изложение ключевой информации, которая относится к стандартным условиям данного продукта.

Информация, указанная в документе, не является рекламой и носит исключительно справочный характер.

Кредитная организация: АО КИБ ЕВРОАЛЪЯНС (ИНН:3702030072, ОГРН:1023700001467)

Контактная информация:

адрес регистрации: РФ, 153000, г. Иваново, ул. Станко, д.13;

контактный телефон: (4932) 47-15-33, 8-800-700-92-22;

официальный сайт: www.euroalliance.ru

Не является договором, частью договора, офертой и не порождает взаимные права и обязанности у сторон. Перед заключением договора необходимо внимательно ознакомиться с условиями договора, которые отражены в следующих документах:

- Тарифы АО КИБ «ЕВРОАЛЪЯНС» на аренду индивидуальных банковских сейфов;
- Правила пользования индивидуальным банковским сейфом;
- Типовая форма договора аренды индивидуального банковского сейфа.

ОСНОВНЫЕ УСЛОВИЯ

Что хранить нельзя:

Клиент не вправе использовать Сейф для хранения продуктов питания, живых организмов и предметов биологического происхождения, скоропортящихся предметов, холодного и огнестрельного оружия, боеприпасов к ним, легковоспламеняющихся, взрывчатых, наркотических, радиоактивных, химических, бактериологических веществ, а также предметов и веществ, способных нанести материальный или иной вред Банку и/или третьим лицам, здоровью людей, не вправе хранить предметы, запрещенные к хранению или ограниченные в обращении действующим законодательством РФ.

Стоимость аренды:

Минимальная стоимость: 6 руб. в сутки (в т.ч. НДС)

Максимальная стоимость: 70 руб. в сутки (в т.ч. НДС)

Стоимость аренды индивидуального банковского сейфа зависит от срока аренды, размера сейфа, подразделения Банка, в котором оказывается услуга.

Более подробная информация о стоимости аренды отражена в Тарифах АО КИБ «ЕВРОАЛЪЯНС» на аренду индивидуальных банковских сейфов.

Срок аренды: не ограничен

Возможность дистанционного бронирования: отсутствует

ОСОБЕННОСТИ АРЕНДЫ

Размер ячейки/сейфа:

Размерная сетка сейфов различна во внутренних структурных подразделениях АО КИБ «ЕВРОАЛЪЯНС» и представлена следующими видами:

Головной офис (г. Иваново, ул. Станко, д.13)	Сейф (А) (50 x 214 x 350 мм.)	Сейф (S) (70 x 245 x 350 мм.)	Сейф (B) (110 x 214 x 350 мм.)	Сейф (C) (140 x 214 x 350 мм.)	Сейф (L) (165 x 245 x 350 мм.)	Сейф (D) 2 ящика (110 x 214 x 350 мм.)(140 x 214 x 350 мм.)
ДО «Северный» (г. Иваново, пр. Ленина, д.57)	Сейф (А) (кассета 50 x 214 x 350 мм)	Сейф (B) (кассета 100 x 214 x 350 мм)	Сейф (C) (кассета 140 x 214 x 350 мм)	Сейф (D) (кассета 140 x 214 x 350 мм)	Сейф (F) (кассета 140 x 214 x 350 мм)	-
ДО «Первый Кинешемский» (г. Кинешма, ул. Ленина, д.47)	Сейф (70 x 245 x 350 мм.)	-	-	-	-	-
Московский филиал (г. Москва, ул. Кузнецкий мост, д.21/5)	сейф А (45 x 250 x 400 мм.)	сейф В (60 x 250 x 400 мм.)	сейф С (110 x 250 x 400 мм.)	сейф D (160 x 250 x 400 мм.)	сейф E (280 x 250 x 400 мм.)	

Возможность совместного пользования ячейкой/сейфом:

- предоставление права пользования сейфом доверенному лицу Клиента (в случае, если полномочия доверенных лиц определяются в дополнительном соглашении, заключаемом к договору аренды сейфа). *Стоимость услуги: 450 руб. за 1 документ (кроме того НДС), в Московском филиале - 500 руб. за 1 документ (кроме того НДС);*

- предоставление в аренду сейфа на условиях, при которых разграничивается доступ к сейфу. *Стоимость услуги: 1 000 руб. (кроме того НДС), в Московском филиале – 3 000 руб. (кроме того НДС).*

Залог за ключ: применимо в Московском филиале АО КИБ ЕВРОАЛЪЯНС. *Стоимость гарантийного взноса: 3 600 руб.*

ОСОБЕННОСТИ ДОГОВОРА АРЕНДЫ

Документы, необходимые для заключения договора:

- для ФЛ: – документы, удостоверяющие его личность;
- для ЮЛ: – устав, свидетельство о государственной регистрации юридического лица (при наличии), свидетельство о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы (при наличии), свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (при наличии), листы записи Единого государственного реестра юридических лиц, документы, подтверждающие полномочия руководителя юридического лица (решение уполномоченного органа об избрании руководителя, приказ о вступлении в должность руководителя организации).

Способ удостоверения права клиента на доступ к ячейке/сейфу и его содержимому: доступ к сейфу клиент получает после предоставления сотруднику Банка документа, удостоверяющего личность, и «Карточки на право пользования индивидуальным банковским сейфом» (при наличии).

Ответственность клиента:

- в случаях ненадлежащего исполнения обязательств по договору, невозврата дополнительного ключа от сейфа Клиент несет ответственность в соответствии Тарифами Банка, а также в ином установленном законом порядке;
- в случае нарушения требований к объектам хранения Клиент несет материальную ответственность перед Банком в размере причиненного ущерба.

Продление срока аренды осуществляется Клиентом путем посещения подразделения АО КИБ «ЕВРОАЛЪЯНС» и заключения дополнительного соглашения к договору аренды индивидуального банковского сейфа.

В случае неявки Клиента в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента истечения срока действия Договора аренды, либо в течение 30 (тридцати) календарных дней с последнего оплаченного дня аренды сейфа, Банк вправе вскрыть сейф Клиента и погасить его задолженность за счет имущества, находящегося в сейфе.

Основания досрочного вскрытия ячейки/сейфа:

- не продление срока аренды по истечении 30 календарных дней с момента окончания срока действия Договора аренды /с последнего оплаченного дня аренды сейфа;
- в случаях нарушения требований к объектам хранения;
- действия государственных органов и иных лиц в соответствии с их полномочиями, установленными действующим законодательством.

Ответственность банка за сохранность вещей: Банк несет ответственность за доступ к ячейке/сейфу уполномоченных лиц и за целостность ячейки/сейфа, но не несет ответственности за сохранность вещей, размещенных в ячейке/сейфе.

РАСХОДЫ ПОТРЕБИТЕЛЯ

Расходы потребителя, связанные с арендой индивидуального банковского сейфа, определяются Тарифами АО КИБ «ЕВРОАЛЪЯНС» на аренду индивидуальных банковских сейфов.

Способы направления обращений в Банк

Подать обращение в Банк или получить более подробную консультацию по продукту можно по телефонам 8 (4932) 47-15-33, 8-800-700-92-22, а также по адресу электронной почты: info@euroalliance.ru