

ДОГОВОР № _____
аренды индивидуального банковского сейфа
с ограниченным доступом пользователей

г. Иваново

« ____ » _____ 2014 года

Открытое акционерное общество коммерческий инвестиционный банк "ЕВРОАЛЪЯНС",
именуемый в дальнейшем «Банк», в лице Председателя правления банка **Суглобовой Маргариты
Владимировны**, действующей на основании Устава банка, с одной стороны, и _____,

паспорт _____ выдан _____,
проживающий по адресу: _____
_____ (далее Пользователь-1),

и _____,
паспорт _____,
проживающий по адресу: _____
(далее Пользователь-2), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Банк предоставляет Пользователю-1 и Пользователю-2 (далее – Пользователи) во временное возмездное пользование единый индивидуальный банковский сейф № _____ (далее – Сейф) для хранения ценностей и документов.

1.2. Сейф находится в специальном охраняемом помещении БАНКА по адресу: _____

1.3. Сейф предоставляется во временное возмездное пользование с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г. включительно.

1.4. Сейф предоставляется Пользователям в аренду по настоящему Договору вместе с индивидуальным ключом от замка Сейфа.

По совместному письменному заявлению обоих Пользователей, подписанному последними, после оплаты им может быть предоставлен дополнительный ключ от замка Сейфа. Передача дополнительного ключа оформляется Актом приема-передачи дополнительного ключа от замка от индивидуального банковского сейфа, подписанного со стороны Банка и со стороны обоих Пользователей. Использование дополнительного ключа производится Пользователями по их усмотрению, в т.ч. для использования доверенными лицами, с учетом ограничений и условий, установленных настоящим договором. Банк не несет ответственность за использование ключей Пользователями и их доверенными лицами.

При окончании срока действия, а также при досрочном окончании договора аренды индивидуального банковского сейфа дополнительный ключ подлежит возврату вместе с основным ключом по Акту приема-передачи. В случае невозврата дополнительного ключа Пользователи несут ответственность в соответствии с п.3.4. договора аренды индивидуального банковского сейфа.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Банк обязуется:

2.1.1. Предоставить Пользователям Сейф и индивидуальный ключ к нему в исправном состоянии, пригодном для использования по назначению, по «Акту передачи имущества в аренду» не позднее рабочего дня, следующего за днем оплаты услуг Банка по предоставлению Сейфа в аренду.

2.1.2. Обеспечивать условия для надлежащего использования Пользователями Сейфа в соответствии с настоящим Договором, «Правилами предоставления в аренду индивидуальных банковских сейфов», (далее именуемыми «Правила»), и действующим законодательством РФ.

2.1.3. При обеспечении доступа Пользователей к Сейфу соблюдать условия доступа, указанные в разделе 6 настоящего Договора.

2.1.4. Содержать Сейф и помещение, в котором он находится в исправном состоянии.

2.1.5. Принимать все надлежащие меры для обеспечения сохранности содержимого сейфа.

2.1.6. Обеспечивать режим конфиденциальности при исполнении настоящего договора, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ.

2.1.7. Осуществлять контроль за доступом в помещение, где находится предоставленный Пользователям Сейф.

2.2. Банк имеет право:

2.2.1. Досрочно расторгнуть настоящий Договор при не выполнении любым из Пользователей п. 2.3.1. настоящего договора.

2.2.2. Вскрыть Сейф в отсутствие Пользователей в следующих случаях:

- несоблюдения любым из Пользователей п. 2.3.3. Договора;
- в случае крайней необходимости (под угрозой воздействия обстоятельств непреодолимой силы).

2.3. Пользователь-1 и Пользователь-2 обязуются:

2.3.1. Произвести оплату за услуги Банка за весь срок аренды не позднее даты заключения договора, согласно действующим тарифам. Оплата вносится Пользователем-1 по совместно достигнутой договоренности между Пользователями.

2.3.2. Принять Сейф и индивидуальный ключ в аренду на условиях, определенных настоящим Договором и Правилами.

2.3.3. Не использовать Сейф для хранения продуктов питания, живых организмов и предметов биологического происхождения, скоропортящихся предметов, холодного и огнестрельного оружия, боеприпасов к ним, легковоспламеняющихся, взрывчатых, наркотических, радиоактивных, химических, бактериологических веществ, а так же предметов и веществ, способных нанести материальный или иной вред Банку и/или третьим лицам, здоровью людей. Не хранить предметы, запрещенные к хранению или ограниченные в обращении действующим законодательством РФ.

2.3.4. При изменении реквизитов юридического лица или паспортных данных физического лица незамедлительно в письменном виде уведомить об этом Банк. Все риски, возникающие в результате несвоевременного уведомления Банка, возлагаются на Пользователей.

2.3.5. В порядке и в сроки, определенные Договором обеспечить изъятие предмета хранения и передать ключи ответственному работнику Банка либо продлить срок Договора в соответствии с п. 7.2. Договора.

2.3.6. Строго соблюдать все условия, установленные «Правилами предоставления в аренду индивидуальных банковских сейфов».

2.4. Пользователь-1 и Пользователь-2 имеют право:

2.4.1. Досрочно совместно (при обязательном присутствии Пользователя-1 и Пользователя-2) в любое время по акту приема-передачи сдать Банку Сейф и ключ от него.

2.4.2. Совместно пользоваться Сейфом непосредственно либо через своих Доверенных лиц, кроме случаев, предусмотренных п. 6.1. и п. 6.4. Полномочия доверенных лиц Пользователей (кроме лиц, указанных в разделе 4) на вскрытие Сейфа и совершение операций с содержимым Сейфа подтверждаются Доверенностью, оформленной нотариально. Любой из Пользователей вправе выдать Доверенность без согласия другого Пользователя.

2.4.3. В случае отмены одним из Пользователей выданной третьему лицу Доверенности этот Пользователь должен незамедлительно уведомить об этом Банк в виде письменного заявления.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из заключенного Договора и Правил, стороны несут ответственность в соответствии с действующим Законодательством РФ.

3.2. Банк несет ответственность за сохранность содержимого Сейфа только при наличии вины Банка в нарушении установленного настоящим Договором режима доступа к Сейфу, повлекшее за собой пропажу или повреждение ценностей. Вина Банка и размер его ответственности определяются в судебном порядке.

3.3. Банк освобождается от ответственности:

- после истечения оплаченного Клиентом срока аренды Сейфа;
- при наступлении форс-мажорных и иных обстоятельств, не зависящих от Банка (пожар, стихийные бедствия и т.п.);
- в случае изъятия содержимого Сейфа правоохранительными органами в установленном законом порядке;
- в случае уничтожения или повреждения содержимого Сейфа, произошедшего в результате нарушения установленных требований другими Клиентами Банка, заключившими с Банком аналогичный договор.

3.4. Пользователи несут солидарную ответственность в виде полного возмещения убытков, нанесенных Банку, другим его клиентам, заключившим аналогичный договор, в связи с повреждением арендованного Сейфа, утратой или порчей ключа, приведшими к необходимости изготовления дубликата ключа или изменением конструкции и заменой замка. В случае утери ключа любым из Пользователей он должен письменно заявить об этом в Банк. Все работы, связанные с изготовлением дубликата ключа или изменением конструкции и заменой замка, происходящие по вине любого из Пользователей, производятся за счет этого Пользователя согласно Тарифам Банка.

3.5. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств, вытекающих из настоящего договора, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после его заключения.

3.6. Все споры, возникающие в процессе исполнения настоящего договора, рассматриваются сторонами в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.7. Банк не участвует во взаимоотношениях Пользователей между собой. Споры, возникшие между Пользователями по поводу внесения платы за пользование Сейфом и возмещения убытков, Банк не принимает во внимание и не рассматривает по существу.

4. ДОВЕРЕННЫЕ ЛИЦА

4.1. Право доступа к Сейфу и совершение операций с содержимым Сейфа по предъявлении паспорта доверяется следующим лицам:

От Пользователя-1:

_____,
паспорт _____,
проживающий(ая) по адресу: _____

От Пользователя-2:

_____,
паспорт _____,
проживающий(ая) по адресу: _____

Согласовано:
Пользователь-1 _____

Согласовано:
Пользователь-2 _____

п. 4.2. Право единоразового доступа к Сейфу исключительно в присутствии Пользователей по предъявлении паспорта предоставляется следующим лицам:

От Пользователя-1: _____, паспорт сер. _____ № _____, выдан _____, проживающий (ая) по адресу: _____.

От Пользователя-2: _____, паспорт сер. _____ № _____, выдан _____, проживающий (ая) по адресу: _____.

Перечисленные в пункте 4.2. лица имеют право доступа к Сейфу только в момент помещения в Сейф Пользователем-1 денежных средств (иных ценностей, ценных бумаг и т.п.).

4.3. Полномочия указанных в данном разделе доверенных лиц Пользователя – 1 и Пользователя – 2 на вскрытие Сейфа и совершение операций с содержимым Сейфа прекращаются в связи со смертью Пользователя – 1 и Пользователя – 2 соответственно.

5. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. Внесение арендной платы за весь срок аренды Сейфа производится Пользователями в день заключения договора, в размерах, определенных в Тарифах банка, являющихся неотъемлемой частью настоящего договора.

5.2. В случае досрочного прекращения аренды Сейфа по инициативе Пользователей, внесенная вперед арендная плата не возвращается.

5.3. При продлении срока действия договора, оплата дополнительного срока аренды, осуществляется в соответствии с тарифами Банка, действующими на день заключения Дополнительного соглашения о продлении срока.

5.4. В случае возникновения задолженности по оплате, Пользователи оплачивают аренду Сейфа за фактическое количество просроченных дней по тарифам, установленным для срока аренды - 1 сутки.

5.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Пользователями своих обязательств по Договору сумма возмещения неисполненных денежных обязательств Пользователей по Договору может быть списана Банком с любых счетов Пользователей без их распоряжения, то есть предоставляет заранее данный акцепт на списание.

6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Доступ к Сейфу Пользователя-2 или его доверенного лица в отсутствие Пользователя-1 или его доверенного лица возможен в течение всего срока действия, со дня заключения настоящего Договора, при условии предъявления Пользователем-2 следующих документов: _____

6.2. При ознакомлении с документами Банк проверяет лишь их соответствие установленным п. 6.1 требованиям по внешним признакам, не проверяя фактического исполнения взаимных обязательств лиц, указанных в документах. За недействительность предоставленных документов или вытекающих из них обязательств Банк ответственности не несет.

6.3. В срок, указанный в п. 6.1, Пользователь-1 и его доверенное лицо в отсутствие Пользователя-2 к Сейфу не допускается.

6.4. В случае неприбытия Пользователя-2 в срок, указанный в п. 6.1, доступ к Сейфу имеет Пользователь-1 в отсутствие Пользователя-2. Пользователь-2 в этом случае к сейфу не допускается.

6.5. Лица, сопровождающие Пользователей, к Сейфу не допускаются.

6.6. Распоряжение ключом от Сейфа производится Пользователями по договоренности между собой без участия Банка.

6.7. Ценности и документы хранятся в Сейфе в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента истечения срока действия настоящего Договора либо в течение 30 (тридцати) календарных дней с последнего оплаченного дня аренды Сейфа. В случае явки Пользователей до истечения 30 (тридцати) календарных дней с даты окончания настоящего Договора или с последнего оплаченного дня аренды, Банк обеспечивает им доступ к Сейфу только при условии оплаты им фактического срока аренды Сейфа. Если Пользователи намерены продлить аренду Сейфа, они обязаны оплатить задолженность по арендной плате.

6.8. Если Пользователи по истечении 30 (тридцати) календарных дней с даты окончания Договора или с последнего оплаченного дня аренды, не освободят Сейф, оплатив всю задолженность по арендной плате, Банк вправе вскрыть Сейф и изъять находящиеся в нем ценности и предметы, составив Акт об изъятии. Банк упаковывает ценности, изъятые из сейфа, пломбирует упаковку печатью Банка и подписями уполномоченных сотрудников. Денежные средства, ценности, предметы и документы подлежат хранению в Банке в течение трех лет с даты окончания Договора или с последнего оплаченного дня аренды. В случае явки Пользователей, Банк выдает ему денежные средства, ценности, предметы и документы при условии оплаты Пользователями расходов Банка по хранению и задолженности по арендной плате, в соответствии с действующими Тарифами Банка. По истечении трехлетнего срока денежные средства, ценности, предметы и документы обращаются в собственность Банка.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Договор вступает в силу с даты его заключения и действует до полного исполнения сторонами обязательств по нему, кроме случаев прямо предусмотренных в Договоре или Правилах.

7.2. Сроки, указанные в п. 1.3. и в п. 6.1. могут быть продлены путем составления Дополнительного соглашения, при условии подписания его обеими сторонами настоящего Договора, в том числе и Пользователем-1, и Пользователем-2.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. В случае неисполнения Пользователями п. 2.3.3. договора Банк вправе вскрыть Сейф по распоряжению руководителя Банка, комиссией, состоящей из сотрудников Банка.

8.2. Все изменения и дополнения настоящего Договора производятся по соглашению сторон в письменной форме путем заключения Дополнительного соглашения с подписями обоих Пользователей.

8.3. Если последний день срока исполнения обязательств приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший, следующий за ним рабочий день Банка.

8.4. Пользователи ознакомлены с Правилами до подписания договора и обязуются их выполнить.

8.5. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

БАНК: Открытое акционерное общество коммерческий инвестиционный банк «ЕВРОАЛЬЯНС», г.Иваново, ул.Станко, д.13. ИНН 3702030072, к\сч 30101810800000000701, БИК 042406701.

ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ-1:

паспорт

дата рождения:

место рождения:

ИНН (при наличии)

Адрес регистрации:

Фактический адрес:

Контактный телефон (в т.ч. телефон знакомых, родственников)

ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ-2:

паспорт

дата рождения:

место рождения:

ИНН (при наличии)

Адрес регистрации:

Фактический адрес:

Контактный телефон (в т.ч. телефон знакомых, родственников):

БАНК:

Председатель правления

ОАО КИБ «ЕВРОАЛЬЯНС»

_____ М.В.Суглобова

ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ-1:

_____ / _____ /

ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ-2

_____ / _____ /